

## COMPTE EPARGNE TEMPS (CET) Demande d'utilisation

### Comment ça marche ?

#### Utilisation de plein droit

##### **Demande à formuler 1 mois avant**

Les agents bénéficient de plein droit des jours accumulés sur leur CET à l'issue des congés de maternité, d'adoption, de paternité et d'accueil de l'enfant, ou encore de solidarité familiale.

#### Utilisation pouvant être autorisée par l'employeur

##### **Demande à formuler au moins 5 jours avant pour l'utilisation de 1 à 10 jours, et au moins 1 mois avant pour l'utilisation de plus de 10 jours.**

La demande peut être refusée dans l'intérêt du service, notamment si le délai de dépôt de la demande n'est pas proportionné au nombre de jours sollicités.

**Plus d'infos en consultant le règlement du CET sur MOSAIK : DRH > Temps de travail / Congés > CET.**

*Contact à la DRH : [bureau.cap@valdoise.fr](mailto:bureau.cap@valdoise.fr) - 01 34 25 31 24 / 31 26 / 16 47*

Je soussigné(e),

Nom : .....

Prénom : .....

Direction : .....

Service : .....

Statut : ☐ Titulaire ☐ Contractuel

Grade : .....

**Souhaite utiliser ..... jour(s) de mon CET à la/aux date(s) suivante(s) :**

Fait à ..... le .....

Fait à ..... le .....

Signature de l'agent

Signature du supérieur hiérarchique